

Kodeń, dnia 29.11.2017 r.

**PROTOKÓŁ Z NABORU
NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE**

1. Nazwa i adres jednostki: **Środowiskowy Dom Samopomocy, ul Nadbrzeźna 12,
21-509 Kodeń**

2. Stanowisko urzędnicze: **Główny Księgowy**

3. Skład komisji przeprowadzającej nabór:
**Andrzej Krywicki Przewodniczący Komisji,
Marta Pomorska - członek komisji
Rafał Urbańczyk – członek komisji**

4. Liczba nadesłanych ofert: **2**
w tym spełniających wymagania formalne: **2**

5. Zastosowane techniki i metody naboru:
**a) sprawdzenie złożonych dokumentów pod względem formalnym
b) rozmowa kwalifikacyjna.**

6. Lista kandydatów według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych
w ogłoszeniu o naborze:

**Pani Aneta Marecka, zamieszkała Kodeń
Pani Beata Ostowska, zamieszkała Terespol.**

7. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

**W wyniku zakończenia procedury naboru na stanowisko Główny Księgowy
w Środowiskowym Domu Samopomocy w Kodniu została wybrana Pani Aneta
Marecka, zamieszkała Kodeń.**

**Pani Aneta Marecka spełniła wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze oraz
wykazała się znajomością przepisów z zakresu: ustawy o samorządzie gminy, finansach
publicznych i rachunkowości, oraz przepisów z zakresu pomocy społecznej i
rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Dodatkowym atutem
kandydatki jest fakt, że od sześciu lat pracuje, jako księgowa budżetowa w środowisku
osób niepełnosprawnych.**

**Biorąc pod uwagę przygotowanie merytoryczne do stanowiska Głównej Księgowej
Środowiskowego Domu Samopomocy Komisja Rekrutacyjna uznała Panią Anetę
Marecką za kandydata, który w wyższym stopniu spełnia założone wymagania na
stanowisko Głównego Księgowego tutejszej jednostki.**

Protokół sporządził: Andrzej Krywicki – Przewodniczący Komisji

Podpisy członków Komisji:
Andrzej Krywicki
Marta Pomorska
Rafał Urbańczyk